

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа с. Пестравка
муниципального района Пестравский Самарской области

СОГЛАСОВАНО

на заседании педагогического совета
ГБОУ СОШ с.Пестравка
Протокол № 1 от 29.08.2025г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ СОШ с.Пестравка
Мясоедова А.Ю.
Приказ №83.35 от 01.09.2025г.

РАССМОТРЕНО

на заседании совета родителей
ГБОУ СОШ с.Пестравка
Протокол № 1 от 28.08.2025г.

РАССМОТРЕНО

на заседании совета обучающихся
ГБОУ СОШ с.Пестравка
Протокол №1 от 27.08.2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о внеурочном объединении (хоровом кружке) «Серебряные колокольчики» в
государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
Самарской области средней общеобразовательной школы с. Пестравка
муниципального района Пестравский Самарской области

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, структуру, порядок организации и деятельности хорового объединения (далее – Объединение) в ГБОУ СОШ с. Пестровка (далее – Учреждение).
- 1.2. Объединение создается в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, Уставом Учреждения и настоящим Положением.
- 1.3. Объединение является добровольным творческим формированием, осуществляющим внеурочную деятельность художественно-эстетической направленности.
- 1.4. Деятельность Объединения направлена на развитие творческих способностей учащихся, формирование музыкальной культуры, духовно-нравственное воспитание и организацию содержательного досуга.
- 1.5. Объединение в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, нормативными актами Министерства просвещения РФ, Министерства образования и науки Самарской области, Уставом Учреждения и настоящим Положением.
- 1.6. Объединение может иметь собственное название, символику, которые утверждаются приказом директора Учреждения.

2. Цели и задачи

2.1. Цели:

- Приобщение обучающихся к хоровому искусству как уникальной форме коллективного творчества.
- Художественно-эстетическое развитие и воспитание личности ребенка через вокально-хоровую деятельность.
- Создание условий для творческой самореализации и социальной адаптации учащихся.

2.2. Задачи:

- Обучение основам вокально-хоровых навыков (дыхание, дикция, ансамбль, строй).
- Изучение основ музыкальной грамоты.
- Формирование репертуара, включающего произведения русской и зарубежной классики, народные песни, патриотические и современные детские песни.
- Развитие музыкального слуха, памяти, чувства ритма.
- Воспитание культуры сценического поведения, дисциплины и ответственности перед коллективом.
- Подготовка и проведение публичных выступлений (концерты, конкурсы, фестивали, школьные мероприятия, праздничные события села).

3. Организация деятельности

- 3.1. Объединение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Учреждения.
- 3.2. Руководство Объединением осуществляет педагог дополнительного образования (руководитель хора, концертмейстер), имеющий соответствующую профессиональную квалификацию, назначенный приказом директора.
- 3.3. Объединение может состоять из одной или нескольких возрастных групп (например, младший хор, средний хор, сводный хор).
- 3.4. Комплектование групп осуществляется на основе добровольного выбора учащихся и с согласия их родителей (законных представителей). Допускается проведение предварительного прослушивания.

3.5. Количественный состав групп определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и возможностями Учреждения, но не менее 12 человек в группе.

3.6. Занятия проводятся по утвержденному расписанию, которое составляется с учетом требований СанПиН и согласовывается с администрацией Учреждения.

3.7. Формы занятий: групповые репетиции, сводные репетиции, индивидуальные занятия (при необходимости), концертно-исполнительская деятельность.

3.8. Продолжительность занятий определяется учебно-тематическим планом и программой Объединения.

4. Участники Объединения. Их права и обязанности

4.1. Участниками Объединения могут быть учащиеся 1-11 классов Учреждения, прошедшие процедуру зачисления.

4.2. Участники Объединения имеют право:

- Бесплатно посещать занятия в соответствии с расписанием.
- Участвовать в концертах, конкурсах, фестивалях и других мероприятиях, планируемых Объединением.
- Вносить предложения по совершенствованию работы, выбору репертуара.
- Получать консультации руководителя.
- Использовать материально-техническую базу Учреждения для занятий и репетиций.

4.3. Участники Объединения обязаны:

- Систематически посещать занятия, соблюдать дисциплину и порядок.
- Выполнять требования руководителя, связанные с учебным процессом.
- Бережно относиться к имуществу Учреждения, нотному и иному материалу.
- Соблюдать правила техники безопасности и внутреннего распорядка.
- Участвовать в мероприятиях Объединения (по согласованию с родителями).

4.4. Родители (законные представители) участников:

- Дают письменное согласие на зачисление ребенка в Объединение и его участие в публичных мероприятиях.
- Несут ответственность за безопасность ребенка по пути на занятия и обратно.
- Оказывают содействие в организации концертной деятельности (костюмы, транспорт при необходимости).

5. Руководство Объединением

5.1. Непосредственное руководство работой Объединения осуществляет его руководитель.

5.2. Руководитель Объединения:

- Разрабатывает и утверждает у директора Учреждения дополнительную общеобразовательную (общеразвивающую) программу хорового объединения.
- Составляет учебно-тематический план, расписание, готовит концертные программы.
- Обеспечивает создание благоприятных условий для развития творческих способностей участников.
- Отвечает за жизнь и здоровье детей во время занятий.

- Ведет установленную документацию (журнал учета работы, программы, планы).
- Повышает свою профессиональную квалификацию.

6. Документация и отчетность

6.1. Для нормальной деятельности Объединения должны быть следующие документы:

- Настоящее Положение, утвержденное директором.
- Приказ о создании Объединения и назначении руководителя.
- Дополнительная общеобразовательная программа.
- Учебно-тематический план на учебный год.
- Расписание занятий, утвержденное директором.
- Журнал учета работы объединения дополнительного образования.
- Списки участников с заявлениями от родителей.
- План концертной деятельности на год.
- Копии грамот, дипломов, фото- и видеоотчеты о мероприятиях.

7. Материально-техническое и финансовое обеспечение

7.1. Для занятий хора Учреждение предоставляет:

- Зал или специально оборудованный кабинет с пианино (роялем).
- Аудиоаппаратуру, музыкальный центр.
- Нотную библиотеку и методическую литературу.
- Подставки для хора.

7.2. Финансирование деятельности Объединения (оплата труда руководителя, приобретение нот, дисков, канцтоваров) осуществляется за счет средств Учреждения, выделенных на внеурочную деятельность, а также за счет средств, привлекаемых из иных источников, не запрещенных законодательством (спонсорская помощь, добровольные пожертвования).