

## МЕРОПРИЯТИЯ ПО СОХРАННОСТИ КНИЖНОГО ФОНДА

ГБОУ СОШ с.Пестровка на 2024-2025 уч. год.

№	Мероприятия по сохранности книжного фонда.	класс	Время проведения.	Ответственные.
1	Проведение инструктажа на родительских собраниях по правилам использования школьных учебников.	1-11	Октябрь	Классные руководители
2	Экскурсии в библиотеку. Индивидуальная работа при записи читателей. Правила пользования библиотекой.	1-5	В течение года	Крайнюкова М.С.
3	Книжные выставки: «Книга – лучший друг, без нее как без рук», «Как обращаться с книгой».	1-11	В течение года	Крайнюкова М.С.
4	Информационно - рекомендательные материалы: Стенды, буклеты, памятки, листовки, плакаты, индивидуальные книжные закладки.	1-10	В течение года	Крайнюкова М.С.
5	Конкурс на лучшую книжную закладку для книги.	5	ноябрь	Крайнюкова М.С. Классные руководители
6	Конкурс рисунков « Книга твой друг – береги её!»	6-8	Раз в год	Крайнюкова М.С.
7	Библиотечный актив «Пост бережливых» (расстановка, ремонт книг)	6-7	февраль	Крайнюкова М.С. Актив библиотеки.
8	Акция «Имя на книге», сохранение и пополнение книжного фонда.	1-11	Раз в год	Крайнюкова М.С., классные руководители, родители и педагоги школы.
9	Проведение рейдов по сохранности учебников.	1-9	Два раза в год	Крайнюкова М.С.
10	Дни для рассеянных. Работа с должниками.	1-11	Май	Крайнюкова М.С.
11	Акция «Книге –долгую жизнь»	5-8	Июль	Летний лагерь – воспитатели. Крайнюкова М.С.
12	Взаимодействие с заместителем директора по учебной работе по формированию своевременного заказа на учебную литературу.	1-11	В течение года	Крайнюкова М.С., Феклисова С.Г.