

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа с. Пестровка
муниципального района Пестравский Самарской области

Принято на Общем собрании
трудоого коллектива
протокол № 1
от «12» августа 2012 г.
секретарь Маслов

Утверждаю
Директор ГБОУ СОШ
с. Пестровка
Казачкова Л.А. 6
«12» августа 2012



Положение
об Управляющем совете

I. Общие положения

1.1 Управляющий совет общеобразовательного учреждения (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с уставом общеобразовательного учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательного учреждения.

1.2 Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, уставом общеобразовательного учреждения, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.

1.3 Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4 Уставом общеобразовательного учреждения предусматривается:

а) численность и порядок формирования и деятельности Совета;

б) компетенция Совета;

в) изменение компетенции попечительского совета и (или) иных органов самоуправления общеобразовательного учреждения с учетом вопросов, отнесенных к компетенции Совета.

1.5 Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

II. Структура Совета, порядок его формирования

Управляющий совет Учреждения, созданный в целях расширения общественного участия в управлении Учреждением, формируется в составе не менее 10 человек.

2.1 В состав Управляющего совета Учреждения входят:

- родители (законные представители) обучающихся, детей. Каждая ступень образования, реализуемая Учреждением, представлена в Управляющем совете Учреждения родителями (законными представителями) обучающихся, детей; доля представителей той или иной ступени общего образования не

может составлять более 50 % от общей численности родительской общественности в Управляющем совете Учреждения.

-представители учредителя (могут входить в состав органа, если они не являются родителями (законными представителями) кого-либо из обучающихся, детей)

-члены администрации Учреждения и педагогического коллектива (могут входить; суммарная доля членов администрации Учреждения и педагогического коллектива не может составлять более 1/3 от общей численности Управляющего совета Учреждения). При этом члены администрации и педагогического коллектива не могут входить в состав Управляющего совета Учреждения в качестве представителей родительской общественности, в том числе включая случаи, когда они являются родителями (законными представителями) обучающихся, детей.

- референтные фигуры местного сообщества могут входить (например, представители предприятий, общественных организаций, депутаты и т.п.).

- обучающиеся третьей ступени среднего (полного) общего образования.

2.2 Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на общем родительском собрании. Члены Совета избираются из числа родителей, присутствующих на общем собрании. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены родителями, руководителем общеобразовательного учреждения, представителем учредителя в составе Совета.

2.3 Члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся соответствующих классов.

2.4 Члены Совета из числа работников общеобразовательного учреждения избираются на Общем собрании работников общеобразовательного учреждения.

2.5 Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета, определенной уставом общеобразовательного учреждения.

2.6 Управляющий совет Учреждения собирается председателем по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Внеочередное заседание Управляющего совета Учреждения проводится по требованию одной трети его состава.

2.7 Председатель и члены, избранные в Управляющий совет Учреждения, выполняют свои обязанности на общественных началах.

III. Компетенция Совета

3.1 Управляющий совет:

-принимает локальные акты Учреждения;

-обеспечивает социальную защиту участников образовательного процесса и работников Учреждения;

-согласовывает программу развития (концепцию, стратегию и тактику, отдельные проекты), предложенную администрацией Учреждения;

-согласовывает перечень, виды платных образовательных услуг, разработанные совместно с администрацией Учреждения, осуществляет контроль за их качеством (в случае если перечень, виды, тарифы платных образовательных услуг, предоставляемых Учреждением, не определены учредителем).

3.2 Принимает Положение об оплате труда и стимулирующих выплатах;

-согласовывает критерии распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогов, разработанные администрацией Учреждения, и осуществляет контроль за их использованием;

-согласовывает значения критериев оценки эффективности (качества) работы руководителя Учреждения, достигнутых за контрольный период;

-согласовывает режим работы Учреждения, осуществляет контроль его исполнения со стороны администрации и педагогов Учреждения;

-осуществляет контроль за соблюдением администрацией и педагогами Учреждения требований в части предельно допустимой нагрузки обучающихся;

-содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

3.3 Определяет общие направления воспитательно-образовательной деятельности:

-принимает решения о введении (отмене) в период занятий единой формы одежды для обучающихся;

-принимает решения об исключении из Учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за неоднократно совершенные грубые нарушения Устава;

3.4 Рассматривает жалобы и заявления участников образовательного процесса на действия (бездействие) работников Учреждения;

3.5 Заслушивает отчёт директора Учреждения по итогам учебного и финансового года.

3.6 Принимает меры по созданию здоровых и безопасных условий обучения в Учреждении.

3.7 Совет вносит руководителю общеобразовательного учреждения предложения в части:

а) материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений общеобразовательного учреждения (в пределах выделяемых средств);

б) создания в общеобразовательном учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;

- в) организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- г) мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
- д) развития воспитательной работы в общеобразовательном учреждении.

3.8 Участвует в принятии решения о создании в общеобразовательном учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности.

3.9 Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

3.10 Участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад общеобразовательного учреждения; публичный доклад подписывается совместно председателем Совета и руководителем общеобразовательного учреждения.

3.11 Заслушивает отчет руководителя общеобразовательного учреждения по итогам учебного и финансового года.

3.12 Совет решает вопросы регламентации доступа к информации в Интернете и принимает меры для исключения доступа учащихся к ресурсам сети Интернет, содержащим информацию, несовместимую с задачами образования и воспитания учащихся.

Совет осуществляет непосредственное определение политики доступа в Интернет:

- принимает решения о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет, содержащим информацию, несовместимую с задачами образовательного процесса с учетом социокультурных особенностей конкретного региона,

с учетом мнения членов Совета, а также иных заинтересованных лиц, представивших свои предложения в Совет;

- определяет характер и объем информации, публикуемой на Интернет-ресурсах школы;
- направляет директору школы рекомендации о назначении и освобождении от исполнения своих функций лиц, ответственных за непосредственный контроль безопасности работы учащихся в сети Интернет и соответствия ее целям и задачам образовательного процесса.

3.13 Принятие решений о политике доступа к ресурсам/группам ресурсов сети Интернет осуществляется Советом самостоятельно либо с привлечением внешних экспертов, в качестве которых могут привлекаться:

- преподаватели школы и других образовательных учреждений;
- лица, имеющие специальные знания либо опыт работы в соответствующих областях;
- представители органов управления образованием.

3.14 При принятии решения Совет и эксперты должны руководствоваться:

- законодательством Российской Федерации;
- специальными познаниями, в том числе полученными в результате профессиональной деятельности по рассматриваемой тематике;
- интересами учащихся, целями образовательного процесса;
- рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов сети Интернет.

3.15 Отнесение определенных категорий и/или ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контентного технического ограничения доступа к информации, осуществляется на основании решений Совета администратором «точки доступа к сети Интернет».

3.16 Категории ресурсов, в соответствии с которыми определяется политика использования сети Интернет в школе и доступ к которым регулируется

техническими средствами и программным обеспечением контентного технического ограничения доступа к информации, определяются в установленном порядке.

3.17 Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета уставом общеобразовательного учреждения.

Председатель Управляющего совета Учреждения

Управляющий совет Учреждения возглавляет председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов Управляющего совета Учреждения простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Управляющего совета Учреждения.

Обучающийся Учреждения не может быть избран председателем Управляющего совета Учреждения.

Председатель Управляющего совета Учреждения организует и планирует его работу, созывает заседания Управляющего совета Учреждения и председательствует на них, подписывает решения Управляющего совета Учреждения и контролирует их выполнение.

В случае отсутствия председателя Управляющего совета Учреждения его функции выполняет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя Управляющего совета Учреждения.

Срок полномочий Управляющего совета не может превышать пять лет.

IV. Организация деятельности Совета

4.1 Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются уставом общеобразовательного учреждения. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

4.2 Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.3 Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель общеобразовательного учреждения и представитель учредителя в составе Совета.

4.4 Первое заседание Совета созывается руководителем общеобразовательного учреждения не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников общеобразовательного учреждения (включая руководителя), обучающихся; также председателем Совета не может быть избран представитель учредителя.

4.5 Совет имеет право, для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета

4.6 Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета, определенного уставом общеобразовательного учреждения. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

4.7 Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.8 Решения по пунктам 3.2 и 3.3 настоящего Положения принимаются представителями родительской общественности, входящими в Совет, а также референтными фигурами местного сообщества.

4.9 Для осуществления своих функций Совет вправе:

а) приглашать на заседания Совета любых работников общеобразовательного учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

б) запрашивать и получать у руководителя общеобразовательного учреждения и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.10 Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию общеобразовательного учреждения (в случае необходимости - при содействии учредителя).

V. Обязанности и ответственность Совета и его членов

5.1 Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.2 Руководитель общеобразовательного учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

5.3 Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, уставу и иным локальным нормативным правовым актам образовательного учреждения. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данном учреждении управляющего совета на определенный срок.

5.4 В случае возникновения конфликта между Советом и директором общеобразовательного учреждения (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

5.5 Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.6 Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы руководителя общеобразовательного учреждения, или увольнении работника Учреждения, избранного членом Совета;
- в связи с окончанием общеобразовательного учреждения обучающегося, представляющего в Совете обучающихся;

5.7 После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов).